

ПРИНЯТО

Совет Учреждения

Протокол № 1

От «01» сентября 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор БОУ г. Омска «СОШ № 98»

Г.В. Москвина

«01» сентября 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 98»

### 1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет Учреждения.

Совет Учреждения работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»
- Указами и Распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ
- типовым положением об образовательном учреждении
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

### 2. Задачи Совета Учреждения

Разработка плана развития Учреждения.

Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.

Организация общественного контроля охраны здоровья участников образовательного процесса, безопасных условий его осуществления.

Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставления образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

Согласование (принятие) локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.



### **3. Функции Совета Учреждения**

3.1. Совет Учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

Совет Учреждения:

- принимает план развития Учреждения;
- Разрабатывает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в учредительные документы;
- рассматривает отчеты расходования бюджетных ассигнований, определяет направления использования бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора, его заместителей;
- разрабатывает локальные акты Учреждения;
- принимает решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора или учредителя в соответствии с Уставом Учреждения.

### **4. Состав Совета Учреждения**

4.1. Выборный представительский орган – Совет Учреждения – состоит из 9 членов в следующем составе:

- представителей педагогического коллектива – 4 человека;
- представителей родителей (законных представителей) обучающихся – 4 человека;
- директор (по должности)

4.2. Совет Учреждения избирается на общей конференции, в которой участвуют представители педагогического коллектива, представители родителей, избираемые по норме представительства – по 2 человека от каждого класса.

4.3. Конференция созывается по решению Совета Учреждения или директором один раз в два года.

4.4. Конференция избирает (переизбирает) Совет Учреждения на 2 года, заслушивает отчеты Совета Учреждения и директора Учреждения.

4.5. Заседания Совета Учреждения созываются не менее 2-х раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором Учреждения, учредителем или по требованию не менее трех членов Совета Учреждения.

4.6. Решения Совета Учреждения считаются принятыми, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета Учреждения, и за его решение голосовало более половины членов Совета Учреждения от списочного состава.

4.7. Решения Совета Учреждения оформляются протоколом, который хранится в делах Учреждения.

4.8. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.9. Совет Учреждения избирает председателя, секретаря.

## **5. Права и ответственность Совета Учреждения**

5.1. Все решения Совета Учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей).

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- предлагать руководителю Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования на сайте, СМИ;

5.3. Совет Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Учреждения;
- упрочение авторитета Учреждения.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний Совета Учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета Учреждения и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета Учреждения вносится в номенклатуру доле общеобразовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

6.2. Обращение участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета Учреждения рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится секретарем Учреждения.